

焦作市总工会文件

焦工文〔2021〕31号

焦作市总工会办公室 关于推荐评选 2021 年焦作市五一劳动奖章的 通 知

各县市区总工会、市城乡一体化示范区工会，市各产业工会，市属有关基层工会：

根据相关要求及工作安排，经市劳动竞赛委员会办公室审定，2020 年市总工会组织开展的市级职工职业技能竞赛中获得第一名的职工选手，符合焦作市五一劳动奖章评选条件的可按程序申报焦作市五一劳动奖章。现将推荐评选工作有关事项通知如下：

一、推荐评选范围

2020 年度焦作市职工职业技能竞赛（一类、二类）第一名

选手。

二、推荐评选程序及要求

1. 民主推荐。参评对象应自下而上产生，经所在单位民主推荐，由职工（代表）大会审议通过，职代会闭会期间，由职代会团组长和专门委员会（小组）负责人联席会议审议通过。

2. 公示。实行初审和复审两次审查，坚持基层和市级公示，广泛接受社会监督。每级公示时间不低于5个工作日。对公示中有举报反映的集体和个人，推荐单位要认真审核情况，提出明确意见，并经主管领导签字盖章后在规定时间内上报；逾期不报的，视为自动放弃。

3. 广泛征求意见。推荐单位要统一征求有关部门意见，推荐对象是党政机关、事业单位干部的，要按照干部管理权限，征得组织、纪检部门同意；推荐对象是农民工的，应征求本人户籍所在地工会的意见。所有五一劳动奖章推荐对象，均须征求公安部门和政法综治部门意见。凡有违法违纪的，一律不得推荐。

4. 市总工会研究。基层逐级推荐后，市总工会研究，决定表彰对象。

各单位要严肃推荐评选工作纪律，认真贯彻落实市委，市政府关于评选表彰工作的有关精神，坚决执行相关规定，进一步强化推荐评选工作，严肃性认真处理群众举报自觉接受各方监督。要按照工作程序履职尽责、从严审核，对于伪造相关材料，或未严格按照评选条件和规定程序推荐的个人，一经查实撤销其评选资格，取消相应名额，且不得递补或重报。要严守推荐评选工作

纪律，对在推荐评选工作中有严重失职渎职等违法违纪行为者，按有关法律规定严肃处理。

三、时间安排

请各推荐单位务于3月30日下午16:00前，将市五一劳动奖章推荐对象简表（一式4份）、推荐汇总表及基层民主推荐材料（即职代会会议纪要，要求工会主席签字，盖工会章）、基层公示材料（包括公示照片远景、近景各一张；公示无异议报告，工会主席签字，盖工会章）、征求意见表（一式4份）和推荐审批表（A3纸打印一式4份）上报市总工会基层综合工作部。

有关表格请在焦作市总工会网站首页“通知公告栏”下载，网址：www.hnjzgh.com，以上表格电子文档请发送至jczhgzb@126.com。

联系人：张文娟、郑路军，电话：3999921。

- 附件：1. 焦作市五一劳动奖章简表
2. 焦作市五一劳动奖章推荐汇总表
3. 焦作市五一劳动奖章推荐审批表
4. 焦作市五一劳动奖章征求意见表

焦作市总工会办公室

2021年3月11日

附件 1

焦作市五一劳动奖章推荐对象简表

申报单位工会（公章）：

姓 名		性别		民族		出生日期	
政治面貌		职务		职称		文化程度	
工作单位							
简 要 事 迹							

注：此表一式 4 份，在左上角加盖候选人所在单位工会印章。表格“工作单位”栏内所填单位名称须与公章保持一致并填写到班组（科室）或自然村。主要事迹 500 字以内。

焦作市五一劳动奖章推荐对象简表

推荐单位工会：（公章）

填表人：领导签名： 年 月 日

报表日期： 年 月 日

序号	姓名	身份证号	性别	民族	出生日期	政治面貌	学历	工作单位	职务	职称	职称级别	技术等级	单位类型	单位性质	所属行业	人员结构	是否农民工	手机号码	固定电话	通信地址	邮编	表彰类别
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						

说明：1、填表人不得对本表及表内各单元格的属性重新设置；上报的电子表格不得有未填项。
2、表内D、G、H、L、M、N、O、P、Q、R列各单元是选择项，填表时先点击该单元格，再点击出现的“小三角”选择相应内容；输入其它单元格内容时不得有空格。
3、“表彰类别”是指专项表彰，各推荐单位均须填写。
4、“推荐单位”是指各县市区总工会、市各产业工会和市属基层工会；“公章”是指工会印章；单位名称要和印章保持一致。
5、“领导签名”各县市区和产业工会需要分管领导签字，基层工会需要主席签字。
5、打印件C、D、E、F、G、H、T、U、V列不打印。推荐单位工会（公章）、领导签名必须填写。
7、本表一式1份。

附件 3

焦作市五一劳动奖章获得者
推荐审批表

姓 名 _____
工作单位 _____
单位类型 _____
所属行业 _____
推荐单位 _____

填报日期 年 月 日

焦作市总工会制

姓名		性别		出生年月		正面免冠彩色 近照用线装订 (2寸)
籍贯		民族		政治面貌		
学历		何时参加工作				
身份证号码						
工作单位						
职务			职称		技术等级	
何时何地受过何种奖励						
个人简历						

主 要 事 迹

所在基层工会民主推荐情况	领导签字（盖章）： 年 月 日
县市区、产业工会意见	领导签字（盖章）： 年 月 日
焦作市总工会审批意见	领导签字（盖章）： 年 月 日

附件 4

焦作市五一劳动奖推荐对象
一线职工（农民工）征求意见表

姓 名：

职 务：

单位名称：

单位类型：

<p>公安部门意见：</p> <p>拟推荐人（有或无）存在犯罪行为， （同意或不同意）推荐。</p> <p>（盖 章）</p> <p>负责人签名： 年 月 日</p>	<p>政法综治部门意见：</p> <p>拟推荐人（有或无）存在社会治安综 合治理方面的违法违纪行为，（同意或不同 意）推荐。</p> <p>（盖 章）</p> <p>负责人签名： 年 月 日</p>
--	--

- 注：1. 公安部门是指职工户口所在地或者职工单位所在地派出所；
2. 政法综治部门是指县级以上政法综治办公室；
3. 表格中（有或无）、（同意或不同意）内容须相关单位勾选，签
字盖章栏须相关单位负责人签字确认并加盖公章；
4. 此表一式 4 份，随审批表一并报送。

焦作市五一劳动奖章推荐人选 机关事业单位干部有关部门签署意见表

姓名 _____ 单位和职务 _____

公安 部门 意见	<div style="text-align: right;">(公章)</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> 负责人签名: 年 月 日 </div>
组织人事 部门 意见	<div style="text-align: right;">(公章)</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> 负责人签名: 年 月 日 </div>
纪检监察 部门 意见	<div style="text-align: right;">(公章)</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> 负责人签名: 年 月 日 </div>

注：公安部门是指户口所在地或者工作单位所在地派出所；组织人事和纪检监察部门是指按照干部管理权限征得相关部门同意；本表一式4份，随审批表一并报送。

焦作市总工会办公室

2021 年 3 月 12 日印发
